



# **CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA**

## **AGRO QUÍMICA MARINGÁ S.A.**

**Versão nº:** 4.0  
**Data:** 16/05/2024

## Sumário

1. INTRODUÇÃO .....	3
2. MISSÃO, VISÃO E VALORES .....	3
3. SOBRE O CÓDIGO .....	3
4. RELAÇÃO COM CLIENTES.....	4
5. RELAÇÃO COM FORNECEDORES.....	4
6. RELAÇÃO COM OS EMPREGADOS .....	4
7. RELAÇÃO COM CONCORRENTES .....	5
8. CONFLITOS DE INTERESSE .....	6
9. ORDEM E DISCIPLINA .....	7
10. HIGIENE NO AMBIENTE DE TRABALHO .....	8
11. SEGURANÇA DE INFORMAÇÕES.....	8
12. RECEBIMENTO DE PRESENTES .....	8
13. CENTRAL DE DENÚNCIAS ANÔNIMAS .....	9

## 1. INTRODUÇÃO

A Agro Química Maringá começou a comercializar produtos químicos em 1968 e hoje é uma das mais renomadas distribuidoras químicas do país, sediada em Diadema/SP.

## 2. MISSÃO, VISÃO E VALORES

### NOSSA MISSÃO

A Agro Química Maringá propicia aos seus clientes e fornecedores formas renovadas de se trabalhar, com amplo conhecimento na comercialização de produtos químicos e petroquímicos. Nosso foco é satisfazer as necessidades dos clientes, oferecendo eficiência e valor agregado às operações.

### NOSSA VISÃO

Ser referência e trabalhar de forma abrangente no ramo de distribuição de produtos químicos, através de um portfólio de produtos com qualidade, representado por marcas mundialmente reconhecidas.

### NOSSOS VALORES

- Transparência
- Humildade
- Sustentabilidade
- Ética e Respeito

## 3. SOBRE O CÓDIGO

A Agro Química Maringá compreende que os princípios e instruções contidas neste código devem ser desempenhadas desde relações com fornecedores e ciclos de produção e de venda até a fase da distribuição final. Sempre que há admissão de empregado, o mesmo recebe um exemplar autêntico do Código de Ética e Conduta e do Regulamento Interno de Trabalho, ficando as normas neles contidas adstritas ao contrato de trabalho. Desta forma, espera-se que todos os fornecedores e clientes comuniquem tais princípios e instruções aos integrantes, de modo que os fundamentos éticos sejam realmente praticados em todo âmbito empresarial. Salienta-se que o nosso Código é aplicado a todos os funcionários, gerentes e diretores da mesma forma. Os fundamentos éticos orientam os funcionários a: exercer seu trabalho com ética e transparência; respeitar e cumprir as leis, regimento e normas da empresa; agir com confiabilidade quando trata-se dos assuntos estratégicos da organização; enfatizar os valores da Agro Química Maringá regularmente na comunicação entre o líder e o liderado; quanto aos cargos de gerência, que tomem decisões visando os objetivos da organização.

## **4. RELAÇÃO COM CLIENTES**

O relacionamento da Agro Química Maringá e seus clientes baseia-se em confiança e respeitabilidade, com foco na qualidade, transparência, produtividade e compromisso no pré e pós-venda, pois trabalhamos para atingir a satisfação e superação das expectativas destes. Qualquer que seja o requisito acordado com o cliente deve ser cumprido em sua plenitude, seja ele comercial, técnico, ambiental ou social, sempre respeitando às leis e regulamentos brasileiros.

As informações sobre produtos e serviços, incluindo FISPQ's, requisitos e fichas técnicas de mercadoria devem ser fornecidas de forma precisa e legítima.

## **5. RELAÇÃO COM FORNECEDORES**

A Agro Química Maringá S/A escolhe e contrata seu fornecedor, seja ele de produto químico, embalagem ou transporte, através de critérios de avaliação próprio, solicitando Código de Ética que esteja de acordo com a Legislação Brasileira e buscando referências do mercado. Consideramos Fornecedores aceitáveis dentro do padrão da qualidade aqueles que incluem qualidade, habilidade técnica, confiabilidade, disponibilidade e preços competitivos na entrega de seus produtos/serviços. Fornecedores de reputação duvidosa ou que não cumpram com as leis e normas, não deve-se estabelecer relações comerciais.

Se houver algum tipo de prejuízo de interesses ou negligência em relação à questões legais, de segurança, saúde ou meio-ambiente, a Agro Química Maringá pode vir a encerrar relação de negócio com o fornecedor.

## **6. RELAÇÃO COM OS EMPREGADOS**

A Agro Química Maringá trata com dignidade todos os funcionários e proporciona oportunidades de crescimento pessoal e profissional igualmente para todos, prezando sempre em favor ao profissional interno da empresa no caso de haver promoção ou efetivação de cargo.

Os empregados devem praticar e compreender as condicionantes deste código, conservando a imagem e o nome da organização, operando seu trabalho com conduta ética, e no caso de haver quaisquer dúvida no desenvolvimento de suas tarefas, devem imediatamente comunicar sua chefia.

É de responsabilidade individual de cada empregado que tiver qualquer tipo de acesso à informações privilegiadas ou confidenciais, que ainda não tenham sido publicadas, não permitir que sejam divulgadas e comunicadas durante o período de confidencialidade.

A Agro Química Maringá não aceita de forma alguma qualquer ato de discriminação, seja de etnia, cor, religião, orientação sexual ou preferência política, assim como não admite assédio, como sexual ou moral, na relação entre os empregados. Se porventura algum

funcionário se sentir assediado ou constrangido por qualquer motivo, deve imediatamente comunicar ao seu chefe de setor e ao Departamento de Recursos Humanos, assim que possível.

É proibida a ingestão de bebidas alcoólicas durante o expediente, completamente banido o uso de drogas ilícitas, porte de armas, comercialização de mercadorias dentro do ambiente empresarial e fumar em locais inapropriados. Será severamente punido sob critérios do Departamento de Recursos Humanos aquele empregado que desrespeitar qualquer um destes pontos.

## **7. RELAÇÃO COM CONCORRENTES**

A relação com os concorrentes deve ser praticada de forma leal e imparcial, sabendo que a Agro Química Maringá respeita seus concorrentes, e através da qualidade de seus produtos comercializados, a eficiência no transporte próprio, condições comerciais e assistência no pós-venda, busca sobressair-se diante destes, rejeitando ações que possam ser consideradas anticompetitivas.

São vedadas as práticas de difamação sobre os produtos/serviços comercializados pelos concorrentes da empresa. A Agro Química Maringá trata seus concorrentes da mesma forma que ela deseja ser tratada.

É proibido, por parte dos empregados, manter conhecimento de:

- precificação dos produtos comercializados pelos concorrentes;
- segredos comerciais;
- estrutura de custos e dados associados;
- listas de clientes;
- estratégias regulatórias;
- estratégias de marketing;
- registros e dados de pesquisas;
- projetos confidenciais;
- dividir mercado (concorrência combinada);
- comunicar informações privilegiadas;
- obter conhecimento sobre planos de ações das demais organizações.

Da mesma forma que a Agro Química Maringá não comunica informações sigilosas à um concorrente, ela também não busca saber esse tipo de informação dos demais.

## 8. CONFLITOS DE INTERESSE

O Conflito de Interesse ocorre quando há confronto entre interesses por parte de um funcionário da empresa que possa influenciar em uma decisão estratégica, havendo possibilidade de comprometer o interesse coletivo, e para a Agro Química Maringá, ações tomadas para tirar vantagens pessoais prejudicando os demais é antimoral. Se percebido o conflito, é provável que irá afetar o bom desenvolvimento da empresa, e criar impressões ruins sobre ela. Portanto, os empregados devem cuidar para que a realização de suas tarefas não possam vir a interferir nos interesses da empresa, ou danifiquem sua reputação diante do mercado. Os principais conflitos de interesse que possam vir a ocorrer de forma indesejável são na relação entre:

- Os acionistas: quando um dos sócios toma uma decisão visando apenas seu interesse próprio, e não dos demais associados;
- Funcionários: quando o gestor da alta administração toma uma decisão de trabalho em relação a um familiar seu, podendo ser para efetivação de cargo, aumento de salário ou qualquer outro tipo de vantagem, prevalecendo o vínculo afetivo;
- Fornecedores: muitas vezes o comprador pode receber vantagens monetárias do fornecedor com o qual está fechando negócio;
- Clientes: quando o comprador de alguma forma fornece prêmios ao agente por uma arbitragem a ele favorável (desigualdade de condições).

A Agro Química Maringá conta uma equipe de funcionários comprometida, qualificada, que almeja desenvolver e atingir os interesses da organização, dando o máximo de esforço no dia-a-dia para que isso aconteça. Para isso, algumas regras devem ser cumpridas: nenhum funcionário pode trabalhar na Agro Química Maringá e em um concorrente simultaneamente; não deve-se aceitar emprego fornecido por um fornecedor, cliente ou colaborador da empresa, sem aprovação cuidadosa e, por fim, não se deve aceitar elaborar serviços externos que possam interferir no desempenho do funcionário em horário comercial da organização.

Além disso, para evitar conflitos familiares ou de amizades próximas de funcionários, seja por motivo de favoritismo ou outro, a Agro Química Maringá, atualmente, não aprova que empregados se envolvam na contratação de novos funcionários, direcionando um membro de sua família ou um amigo a prestar o processo seletivo almejado. Neste caso, deve-se informar ao Departamento de Recursos Humanos, antes de enviar algum currículo.

É obrigação de todo empregado zelar e proteger as informações sigilosas e os ativos da empresa, bem como veículos, computadores, balanças analíticas, telefones, instalações, entre outros. Além das boas práticas de cuidado em relação ao uso destes do dia-a-dia, a Agro Química Maringá espera também que os funcionários façam uso comercial apropriado dos mesmos. Se por qualquer motivo algum empregado desconfia que outro possa estar planejando roubo ou fazendo uso desapropriado de qualquer que seja o equipamento, deve imediatamente comunicar ao seu chefe de área e ao Departamento de Recursos Humanos.

## 9. ORDEM E DISCIPLINA

A fim de resguardar a disciplina e a ordem da empresa, todo empregado é obrigado a executar as tarefas que lhe forem confiadas com zelo e dedicação, tendo na devida consideração os superiores e prestar obediência às suas ordens, jamais deixando seu posto de trabalho, observando as instruções de serviços e evitando-se perda de tempo e de material, além de prevenir acidentes, quer próprio ou dos companheiros de trabalho, zelando pela ordem e pelo asseio geral, jogando papéis inúteis, pontas de cigarros, etc., nos recipientes apropriados para esse fim.

A Agro Química Maringá não permite qualquer tipo de brincadeiras físicas ou pessoais, como empurrões, correrias, atropelos, bem como o uso de palavras de baixo calão e gestos obscenos, da mesma forma são proibidas as palestras e conversas estranhas ao serviço, durante a jornada de trabalho. Desta forma, os empregados também não são permitidos a entreter-se durante as horas de trabalho em conversação, leitura, escrita ou outra ocupação estranha ao serviço; não podem atender as pessoas nas horas de expediente, para tratar de assuntos particulares, bem como usar telefone, envelopes, papéis, etc., da empresa para os mesmos fins; não se admite fazer circular, sem a devida autorização, listas, promover sorteios, rifas ou exercer comércio particular de qualquer espécie; é vedado promover palestras, conferências, publicar artigos sobre assuntos relativos à Agro Química Maringá, sem autorização para tal fim e, por fim, não é permitido entrar no recinto da empresa com qualquer volume que não seja identificado e autorizado pelos seguranças da portaria. O condutor deste volume está vulnerável a ter que depositá-lo na portaria até a hora de sua saída.

Não é permitido empréstimo de dinheiro entre os funcionários da empresa com fins de lucro.

A Agro Química Maringá tem regras claras e precisas em relação ao assédio sexual e outras formas de violência no ambiente de trabalho. Isso ajuda a proteger os funcionários e cria um ambiente mais saudável e produtivo para todos.

Para incluir as regras de conduta na norma interna da organização, deve-se seguir:

- a) Legislação vigente, consultando periodicamente a legislação em relação ao tema. Desta forma, a Agro Química Maringá está em conformidade com as leis e regulamentos;
- b) Definição clara sobre o que é assédio sexual e outras formas de violência, evitando ambiguidade e garantindo que todos os colaboradores entendem o que é proibido;
- c) Treinamentos anuais à todos os colaboradores e alta direção, para treinar e capacitar sobre assédio sexual e outras formas de violência no ambiente de trabalho. Desta forma, cria-se uma cultura de respeito e tolerância zero em relação a estes comportamentos. O tema abordado é “prevenção e combate ao assédio sexual e a outras formas de violência no trabalho”, considerando violência, assédio, igualdade e diversidade no âmbito do trabalho;
- d) Medidas disciplinares, para que todos compreendam que esta atitude é intolerável e pode levar a consequências sérias, inclusive sendo o caso reportado à autoridade competente.

O tema da prevenção e combate ao assédio sexual está em pauta nas reuniões da CIPA, seguinte a seguinte dinâmica:

- a) Introdução: breve explicação sobre o tema de maneira clara e objetiva, ressaltando a importância de falar sobre a prevenção e combate ao assédio sexual na empresa;

- b) Definição: estabelecer o que é assédio sexual, destacando o que é uma conduta que constrange a pessoa e a expõe a situações humilhantes e desagradáveis;
- c) Legislação: informar que o assédio sexual é proibido por lei, e que a empresa deve seguir as normas e regulamentações vigentes;
- d) Consequências: mostrar quais as consequências negativas do assédio sexual para a vítima, para a empresa e para o agressor;
- e) Prevenção: apresentar medidas preventivas para evitar o assédio sexual, tais como campanha de conscientização e treinamentos;
- f) Combate: explicar como a alta direção da Agro Química Maringá deve agir caso ocorra uma denúncia de assédio sexual, além de como o apoio à vítima é oferecido;
- g) Encerramento: reforçar a importância da prevenção e combate ao assédio sexual na empresa e agradecer a atenção de todos os presentes.

## 10. HIGIENE NO AMBIENTE DE TRABALHO

Todos os funcionários da Agro Química Maringá deve apresentar-se ao serviço em boas condições de higiene pessoal, devendo promover a limpeza de seus vestuários de uso próprio para o trabalho, do armário para uso da guarda de roupas e objetos pessoais; deve, também, cooperar para a limpeza interna das instalações da organização, mantendo um ambiente limpo e em boas condições sanitárias.

## 11. SEGURANÇA DE INFORMAÇÕES

A Agro Química Maringá conta com uma equipe de Tecnologia da Informação altamente treinada e qualificada e dispõe da ferramenta de segurança Microsoft/MCAFEE (sistema desenvolvido de gerenciamento de segurança virtual), com certificado de segurança.

Além disso, possui backup "*in cloud computing*", competindo a capacidade de armazenamento de servidores que estão conectados via Internet (computação em grade).

A Agro Química Maringá dispõe de tecnologia avançada de segurança para fornecer o máximo de proteção aos clientes, fornecedores e parceiros, mantendo integridade e confidencialidade nos controles de segurança.

## 12. RECEBIMENTO DE PRESENTES

É proibido dentro de todo ambiente empresarial da Agro Química Maringá qualquer funcionário que receba alguma oferta de presente ou favor de membro de equipe de serviços externos, fornecedor ou cliente, podendo ser estes: mercadoria, dinheiro e brinde de valor significativo, no decorrer de todo o ano letivo, que não esteja incluído na política de comercialização ou por pessoas que caracterizem comprometimento na operação de negociação.



### **13. CENTRAL DE DENÚNCIAS ANÔNIMAS**

A Agro Química Maringá está comprometida com os mais altos padrões de ética e integridade em todas as suas operações. Reconhecemos a importância de proporcionar um ambiente seguro e confiável para todos os membros da nossa comunidade empresarial.

Para fortalecer nosso compromisso com a ética e a transparência, estabelecemos um Canal de Denúncias Anônimas, que consiste em uma caixa de madeira com um vão na área central, localizado no andar térreo do prédio administrativo ao lado do ponto eletrônico, cujo ambiente não é monitorado por câmeras para preservar a identidade do reclamante. Este canal oferece a todos os funcionários, clientes, fornecedores e outras partes interessadas uma maneira segura e confidencial de relatar preocupações sobre condutas antiéticas, violações de políticas ou quaisquer outras questões relacionadas à integridade empresarial.

O Canal de Denúncias Anônimas é gerenciado por uma equipe independente (indicada pela diretoria), garantindo que todas as denúncias sejam tratadas de forma objetiva e imparcial. As informações fornecidas serão tratadas com a máxima confidencialidade e serão investigadas de forma apropriada e diligente. Semanalmente, a equipe verifica se há denúncia escrita e, caso haja, são coletadas e tratadas individualmente.

Acredita-se que todos têm um papel a desempenhar na promoção de um ambiente de trabalho ético e seguro, e o Canal de Denúncias Anônimas é uma ferramenta vital para alcançar esse objetivo.